



## EASY CAMPUS

Soluzione Tecnologica  
per la gestione della refezione universitaria



Regione Siciliana  
E. R. S. U.  
Università degli Studi  
Catania



## Indice

.....	1
Panoramica del sistema Easy Campus: i punti di forza .....	3
Accesso al sistema Easy Campus .....	4
L'anagrafica .....	6
Iscrizione al servizio ed anagrafica utenti .....	7
App Mobile integrata .....	7
Prenotazioni senza l'utilizzo dell'app.....	8
Modifica a posteriori di prenotazioni già inoltrate .....	9
Modalità di ricarica del servizio .....	9
Verifica del credito disponibile.....	10
Prospetti e report del sistema Easy Campus .....	10
Comunicazione agli utenti, gestione degli insoluti e recupero crediti .....	11

## Panoramica del sistema Easy Campus: i punti di forza



Il sistema Easy Campus è un potente strumento che consente di gestire l'erogazione dei servizi a domanda individuale in maniera semplice ed estremamente efficace ed è particolarmente indicato per la gestione del servizio mensa universitaria.

I motivi che hanno decretato il successo del sistema Easy Campus si possono sintetizzare nei seguenti punti:

- il software è realizzato completamente in ambiente WEB, fruibile da tutti i soggetti interessati (Ente, Centro cottura, Società di refezione, Utenti ecc.) in modalità ASP;
- l'interfaccia del software è semplice ed intuitiva, priva di elementi inutili che creano confusione e scarsa fruibilità da parte dei diversi soggetti che debbono interagire con il sistema;
- l'architettura dell'intero sistema è ottimizzata per garantire massima affidabilità, precisione nella gestione dei dati, immediatezza nel reperimento e nella divulgazione di qualsiasi tipo di informazione;
- la flessibilità nella configurazione dell'applicazione risponde alle specifiche esigenze del committente;
- la possibilità di utilizzare diversi strumenti (Tablet PC, Terminali raccolta dati specifici, Internet, ecc.) per effettuare la prenotazione dei pasti;
- l'adozione di procedure di emergenza per ovviare ad eventuali e temporanei disservizi delle apparecchiature facenti parte del sistema di prenotazione dei pasti;
- l'utilizzo dei "Free POS" per la ricarica del credito in luogo dei classici terminali POS: per attivare un nuovo punto di ricarica è sufficiente un collegamento ad Internet ed un account specifico da attribuire all'esercente convenzionato.

## Accesso al sistema Easy Campus

Il sistema **Easy Campus** prevede diverse tipologie di utenze (es. Amministratore di sistema, Amministratore di livello, Amministratore standard, Rilevatore, Esercente, Centro cottura, Studente, etc). Per ciascuna utenza è previsto un determinato set di funzioni che può essere, se necessario, ulteriormente compreso.

Al fine di garantire la riservatezza dei dati, ciascuna utenza avrà delle credenziali di accesso che vengono gestite secondo la normativa vigente in materia trattamento dei dati sensibili, in particolare con riferimento al Codice in materia di protezione dei dati personali e al relativo Allegato B.

Sempre nell'ottica di massimizzare la semplicità di utilizzo da parte di tutti coloro che interagiscono con il sistema, ogni categoria avrà una sua particolare interfaccia contenente solo ed esclusivamente le funzioni di sua pertinenza. Ogni utente, pertanto, potrà accedere solo ai dati di propria pertinenza e in lettura o lettura/scrittura a seconda dei casi.

Di seguito riportiamo, in estrema sintesi, le funzionalità che possono essere abilitate a ciascuna categoria di utente:

- **Amministratore (di sistema – di livello – standard):** le tre categorie di amministratori vengono utilizzate per consentire l'accesso al sistema agli operatori dell'Amministrazione e/o agli operatori della Società di refezione che gestisce il relativo servizio. L'interfaccia associata a queste utenze è la più completa tra quelle disponibili. Nel rispetto del ruolo ricoperto da ciascuna utenza, è possibile accedere praticamente a tutte le funzionalità previste dal sistema Easy Campus:
  - gestione dei parametri di sistema dell'applicativo;
  - import/export di anagrafiche da/verso specifici file o da/verso applicazioni di terze parti (in tal caso è necessario configurare opportunamente il modulo software);
  - gestione pre-iscrizioni online e pagamenti online tramite carta di credito;
  - creazione, cancellazione e modifica di anagrafiche studenti, plessi, classi, sezioni, centri cottura, servizi, fasce di contribuzione, parametri ed eventi custom, diete speciali, ecc;
  - gestione dei dati annuali (iscrizione al servizio, tipologia della dieta, assegnazione delle fasce di contribuzione ecc.) di ciascuna anagrafica;
  - controllo completo di tutti i prospetti (prenotazione pasti, pagamenti, emissione ruoli ecc.);
  - controllo completo di tutte le stampe (prenotazione pasti, crediti, pagamenti, bollettini) standard e possibilità di predisporre autonomamente stampe custom tramite apposita utilità;
  - gestione delle morosità (invio lettere di sollecito, mail, SMS ad utenti morosi).
  
- **Esercente:** il compito di effettuare ricariche del credito residuo (pre-pagato) o del pagamento del ruolo emesso (post-pagato) solitamente viene affidato ad esercizi

commerciali (tipicamente tabaccherie, cartolerie ecc.), ad operatori dell'ente o della società di refezione;

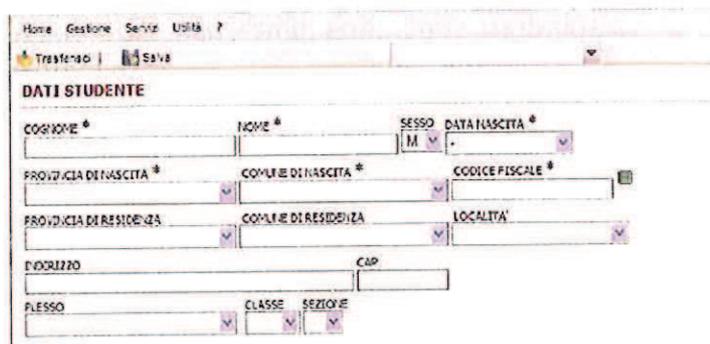
- Centro cottura: gli operatori del centro cottura possono accedere ai dati di loro competenza attraverso un PC collegato ad Internet e visualizzare a video e/o stampare fogli di lavoro, prospetti riepilogativi giornalieri/mensili relativi ai pasti da preparare o preparati suddivisi per tipologia di dieta (standard, speciale, in bianco ecc.), per plesso (con possibilità di stampare eventuali DDT per il trasferimento a destinazione dei pasti preparati), per tipologia di utente (alunni, insegnanti ecc.);
- Studente: può accedere per effettuare la pre-iscrizione online (se prevista), visualizzare lo stato delle consumazioni effettuate (o più di uno se iscritti al servizio), verificare che in quel particolare giorno sia stata rispettata la dieta in bianco richiesta e, infine, può effettuare (se previsto) pagamenti online tramite carta di credito.

Per ogni categoria di utente è previsto un set di funzioni abilitabili o meno dall'amministratore; il numero di utenti e le combinazioni possibili, pertanto, sono virtualmente illimitate.

Il sistema Easy Campus, naturalmente, consente di realizzare prospetti e stampe personalizzate per soddisfare specifiche esigenze (di tipo operativo, statistico o amministrativo) di ciascuna delle categorie di utente: l'amministratore di sistema dispone di un potente editor per generare autonomamente tutti i report desiderati partendo dalla base dati.

## L'anagrafica

Il primo inserimento dei dati anagrafici, solitamente, avviene tramite import da un file in formato Excel. Riteniamo comunque utile illustrare brevemente tutti i metodi di inserimento dati che il sistema offre, anche per successivi e sporadici inserimenti di dati anagrafici, che possono essere gestiti autonomamente dall'amministratore di sistema:



- *inserimento dati da file esterni.*  
Easy Campus è dotato di un'utilità per l'import di un file di anagrafiche da file esterni in qualsiasi formato (ASCII, txt, csv, xls, mdb, dbf ecc.);
- *import da database esterni.*  
Easy Campus è in grado di importare i dati direttamente da database esterni: è sufficiente mappare adeguatamente la sorgente dei dati esterni, validare i dati ed importarli in automatico senza necessità di ulteriori operazioni manuali;
- *pre iscrizione on-line.*  
Da internet l'utente accede ad una particolare sezione del software (non occorrono nome utente e password), inserisce tutti i dati richiesti e può consultare tutta la documentazione che ciascun ente vuol mettere a disposizione (regolamento del servizio erogato, tariffe, moduli e qualsiasi altra informazione ritenga opportuno mettere a disposizione). Una volta inseriti i dati, l'operatore dovrà semplicemente validarli senza digitare alcunché;
- *iscrizione manuale.*  
L'operatore, sulla base del modulo precedentemente inviato al genitore e da questo ritornato debitamente compilato, inserisce tutti i campi nell'anagrafica dello studente
- *stampa ed export file.*  
Ciascun report o prospetto può essere esportato in file .pdf, per la stampa, o .xls per essere elaborato a fini statistici o importato su altri applicativi del Comune o società di refezione.

## Iscrizione al servizio ed anagrafica utenti

Easy Campus consente di gestire una molteplicità di servizi a domanda (refezione, trasporto, palestre pre-dopo scuola ecc.).

Una volta configurato il servizio all'interno di Easy Campus con tutte le sue caratteristiche (nel caso del servizio di refezione, ad esempio, sarà necessario definire il metodo di rendicontazione a consumo giornaliero, retta mensile o misto, il metodo di pagamento pre o post pagato, le fasce ISEE di riferimento e relativo costo del pasto, eventi per variazioni saltuarie del costo, diete speciali ecc.), l'iscrizione dell'utente al servizio avviene semplicemente abilitando quel particolare servizio per l'anno scolastico in corso e selezionando i relativi parametri precedentemente configurati.

L'anagrafica degli iscritti al servizio refezione è molto dettagliata ma solo alcuni campi sono obbligatori (quelli minimi indispensabili per una corretta gestione del servizio).

Il livello di dettaglio può comunque essere ulteriormente aumentato dall'operatore aggiungendo parametri completamente personalizzabili ed utilizzabili anche a fini statistici.



## App Mobile integrata

Il sistema prevede, come elemento fondamentale per l'utilizzatore, una applicazione mobile da installare sullo smartphone dello studente che desidera usufruire del servizio. Per l'occasione è stata predisposta una tecnologia che permetterà a ogni singolo utente, per ogni volta che fruirà del servizio, di utilizzare effettivamente le proprie credenziali e il proprio profilo per acquistare il pasto.

Per ottenere questo obiettivo è necessario che:

- All'atto della sottoscrizione l'utente si rechi presso gli uffici dell'ERSU Catania per validare la propria iscrizione al servizio e fornisca il proprio numero di telefono cellulare.
- L'utente installi sul proprio smartphone l'applicazione del sistema Easy Campus

In tal modo, appena scaricata l'applicazione, l'utente potrà vincolare la propria applicazione al proprio numero di telefono.

Nessun altro utente potrà validare l'applicazione con lo stesso numero, il sistema prevede un automatismo tale che l'applicazione si leghi effettivamente al numero di telefono dello smartphone utilizzato.

Attraverso l'applicazione l'utente potrà:

- Prenotare un pasto **solo per il giorno corrente ed una sola volta.**
- Visualizzare la propria posizione economica
- Visualizzare lo storico delle prenotazioni effettuate
- Effettuare una ricarica sul proprio profilo con metodo elettronico (paypal, carta di credito)
- Visualizzare una serie di informazioni eventualmente inviate dall'amministrazione (menu del giorno, news, eventi, ecc.)

### **Come prenotare un pasto con l'app**

La prenotazione del pasto avverrà, come anticipato, direttamente dall'applicazione mobile.

L'utente dovrà semplicemente premere un apposito pulsante dalla schermata dell'app dal proprio smartphone per la prenotazione del pasto e l'applicazione genererà un QRCode univoco.

A questo punto l'utente dovrà recarsi nei pressi di uno dei totem installati all'interno della mensa, avvicinare il proprio smartphone al totem, in cui sarà integrato un lettore QR, e far leggere il codice appositamente generato.

In automatico verrà stampato il ticket che servirà per la erogazione materiale del pasto da parte del personale addetto.

In sintesi:

- Cliccare sul pulsante "paga il pasto"
- Avvicinare il telefono al QR reader integrato nel totem
- Prelevare il ticket da presentare al personale addetto



## Prenotazioni senza l'utilizzo dell'app

Il sistema prevede anche un sistema di backup per gli utenti che non sono in possesso di uno smartphone e quindi impossibilitati ad utilizzare l'app mobile.

In questo caso, il pagamento di un pasto avverrà tramite una telefonata o un sms previa autorizzazione a scalare dal proprio conto il compenso dovuto per ogni volta che si paga un pasto.

Per pagare/prenotare un pasto l'utente dovrà:

- Telefonare dal proprio numero di telefono (registrato precedentemente sul sistema) ad un numero di telefono indicando ad un sistema vocale a riconoscimento naturale la propria matricola
- Inviare un sms con un testo predefinito

In tal modo il sistema provvederà a inviare al telefono da cui si è effettuata la prenotazione un sms contenente un pin monouso, l'utente potrà digitare il pin sullo schermo del totem e verrà stampato il ticket da esibire al personale addetto alla prenotazione del pasto.

## Modifica *a posteriori* di prenotazioni già inoltrate

Una volta effettuate le prenotazioni, sfruttando uno dei canali messi a disposizione dal software (app mobile, prenotazione tramite sms), l'utente amministratore può effettuare, se richiesto, una serie di operazioni volte a modificare la situazione originale.

In particolare, è possibile aggiungere o cancellare manualmente prenotazioni per un singolo utente o, utilizzando opportunamente i filtri di selezione, simultaneamente ad un gruppo specifico di utenti.

Naturalmente, ogni modifica risulta evidenziata con specifica simbologia direttamente sul prospetto delle prenotazioni.

Nel caso in cui sia necessario analizzare con maggior precisione le operazioni di modifica effettuate, è possibile consultare (ovviamente sempre da WEB) il file di log che registra tutte le operazioni effettuate da ciascun utente, dal login al logout.

A tal proposito, vale la pena accennare ad un'importante funzionalità del sistema Easy Campus, molto apprezzata dagli utenti amministratori. Nel caso in cui si renda necessario ridurre o aumentare il costo di una singola consumazione (o di una retta nel caso di servizi mensilizzati) al verificarsi di una determinata situazione, è possibile utilizzare lo strumento "evento". Facendo semplicemente un clic sulla consumazione prenotata o sulla retta mensile, è possibile aumentarne o diminuirne il costo scegliendo uno degli eventi disponibili (è possibile definirne un numero illimitato).

Ad ogni evento può far capo un costo fisso (che sostituisce il costo originale della consumazione/retta) o un particolare conteggio: sulla base del prezzo stabilito per quell'utente, è possibile definire delle vere e proprie formule utilizzando tutti gli operatori matematici disponibili.

## Modalità di ricarica del servizio

**Easy Campus** permette una gestione del credito semplificata e costantemente monitorata.

Ogni utente avrà un proprio conto elettronico per la fruizione del servizio mensa da cui verrà scalata la cifra corrispondente a ogni pasto effettuato.

Il conto elettronico è di tipo prepagato e si potrà ricaricare il credito tramite:

- esercenti convenzionati
- sportelli appositi
- uffici postali
- sistemi di pagamento sicuro online (carta di credito, paypal)
- App Mobile

## Verifica del credito disponibile

Gli studenti possono verificare la posizione debitoria/creditoria e tutte le altre informazioni relative ai propri figli sfruttando i diversi canali di comunicazione offerti dal sistema:

- *on line*: accedendo a mezzo internet, con l'utilizzo di uno specifico account, Easy Campus visualizza tutti i dati relativi all'utente che usufruisce del servizio.
- *presso gli sportelli abilitati*: recandosi presso uno degli esercizi commerciali o banche convenzionate, presso gli sportelli del comune o della società di ristorazione comunicando semplicemente codice a 10 cifre;
- *tramite telefono*: semplicemente telefonando all'ufficio preposto.

## Prospetti e report del sistema Easy Campus

Nel sistema Easy Campus, ogni categoria di utente ha delle pagine e delle funzionalità specifiche.

Naturalmente l'utente amministratore ha la possibilità di accedere al maggior numero di prospetti e stampare tutti i report previsti e/o generarne di personalizzati attraverso un potente editor di reportistica.

Il prospetto dei pasti erogati è quello solitamente più utilizzato perché evidenzia i pasti erogati a ciascun utente nel periodo selezionato ed il credito residuo.

Nome	Matr.	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Tot	Importo	ResMa
...	0000290162																															16	€ 20,00	€ 1,25	
...	0000290355																															0	€ 0,00	€ 0,00	
...	0000290356																															16	€ 20,00	€ 0,00	
...	0000290833																															17	€ 23,75	€ 1,25	
...	0000291024																															0	€ 18,00	€ 2,25	
...	0000290384																															14	€ 31,50	€ 15,75	
...	0000290550																															12	€ 15,00	€ 0,00	
...	0000291628																															6	€ 0,00	€ 0,00	
...	0000290836																															18	€ 27,00	€ 30,50	
...	0000290190																															20	€ 35,00	€ 0,00	
...	7000290034																															1	€ 1,75	€ 0,00	
...	0000291036																															8	€ 16,00	€ 8,00	
...	0000291600																															2	€ 0,00	€ 0,00	
...	0000291035																															1	€ 2,25	€ 4,50	
...	0000290835																															1	€ 1,50	€ 0,00	

Il prospetto dei pagamenti, invece, evidenzia tutte le ricariche effettuate dagli utenti presso i diversi sportelli nel periodo selezionato.

ID	Registrazione	Riferimento	Nominativo	Importo	Commissioni	Addebiti	Totale	Nota
6332	28 mag 2010	28 mag 2010	...	€ 2,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2,00	
6317	28 mag 2010	28 mag 2010	...	€ 15,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15,00	
				€ 17,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17,00	
6311	28 mag 2010	28 mag 2010	...	€ 2,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 2,50	
6305	28 mag 2010	28 mag 2010	...	€ 2,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2,00	
6313	28 mag 2010	28 mag 2010	...	€ 5,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 5,25	
6325	28 mag 2010	28 mag 2010	...	€ 4,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 4,50	
6312	28 mag 2010	28 mag 2010	...	€ 6,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6,00	
6312	28 mag 2010	28 mag 2010	...	€ 1,25	€ 0,00	€ 0,00	€ 1,25	
6310	28 mag 2010	28 mag 2010	...	€ 9,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9,00	

Le pagine disponibili per l'utente amministratore sono decine ed il contenuto di ogni pagina può essere esportato, con opportuni filtri ed il livello di dettaglio desiderato, in formato Adobe Acrobat® e/o Microsoft Excel®. Ogni prospetto, di fatto, si trasforma in un report con un solo clic.

A tutti i report così generati, se ne aggiungono degli altri già previsti nel sistema Easy Campus che vengono generati in automatico, senza aprire nessuna pagina. Tuttavia, al fine di soddisfare qualsiasi specifica esigenza del Cliente, è comunque possibile generare autonomamente dei report, cosiddetti "Custom", attraverso un editor di report integrato nel sistema.

## Comunicazione agli utenti, gestione degli insoluti e recupero crediti

Easy Campus consente di monitorare in tempo reale la situazione dei pagamenti ed evidenziare, attraverso specifici prospetti, le posizioni di insoluti, credito scaduto e credito in scadenza.

Il monitoraggio di queste posizioni può essere effettuato dagli operatori addetti a questo controllo che hanno a disposizione diversi canali di comunicazione con gli utenti.

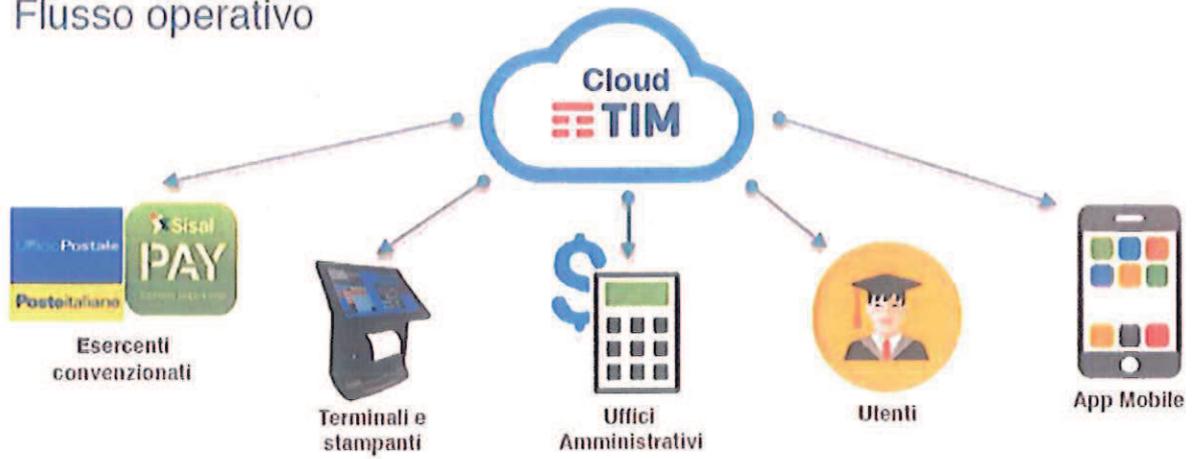
In particolare:

**Invio di SMS** - Il software provvede ad inviare automaticamente, su comando o a scadenze programmate, degli SMS con testo configurabile, per segnalare i crediti in scadenza o scaduti. Naturalmente è possibile definire un numero illimitato di SMS tipo (testo del messaggio e soglia di attenzione).

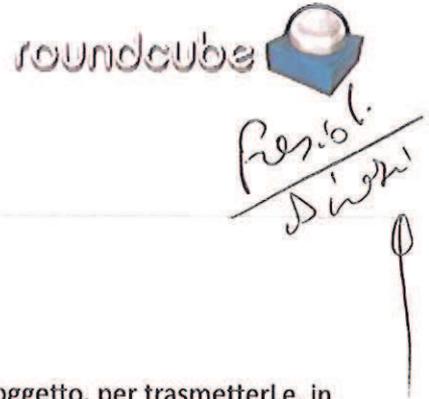
**Invio di E-Mail** - Il meccanismo è del tutto analogo a quello degli SMS. Le e-mail possono essere inviate in abbinamento agli SMS o in modalità indipendente. Anche in questo caso è possibile un numero illimitato di mail tipo (testo del messaggio e soglia di attenzione).

**Invio di Lettere** - L'ulteriore canale di comunicazione è quello dell'invio di lettera tramite posta tradizionale. Analogamente ai canali di comunicazione precedenti è possibile definire un numero illimitato di mail tipo (testo del messaggio e soglia di attenzione). Solitamente questo canale viene utilizzato per l'invio di lettere di sollecito di pagamento a soggetti debitori inadempienti.

# Flusso operativo



Oggetto **Soluzione Tecnologica per la Gestione della Refezione Universitaria**  
Mittente Rizzo Leonardo <leonardo.rizzo@telecomitalia.it>  
Destinatario <valeriocaltagirone@alice.it>, <direzione@ersucatania.gov.it>  
Data 01-12-2016 19:45



- Progetto Easy Campus.pdf (716 KB)
- logo Ambiente\_foglia2.jpg (~697 B)

Preg.mo Dott. Caltagirone,

faccio seguito al nostro incontro del 23/11 u. s. ed ai colloqui intercorsi in merito all'oggetto, per trasmetterLe, in allegato alla presente, Progetto Tecnico della soluzione di che trattasi.

Nel ringraziarLa per l'attenzione che vorrà dedicare allo stesso, la informo che sarà mia cura contattarLa, nel breve, per concordare un incontro presso la Vostra sede ove poter approfondire gli aspetti tecnici della soluzione e presentare le condizioni economiche della stessa inerentemente ai listini in convenzione "CONSIP Telefonia Mobile 6" e "CONSIP SPC CLOUD".

Cordialmente

---

**TIM**

**Leonardo Rizzo**

Business & Top Client – Sales Sud

Sales Private & Public Sicilia Calabria – Area Vendita Specialist

Via A. Pacinotti, 57 – 90145 PALERMO

Tel.+39 091 6046052 – Cell. +39 335 5644864

Fax.+39 06 91254528

leonardo.rizzo@telecomitalia.it

leonardo.rizzo@pec.telecomitalia.it

Tim Official: [Facebook](#) - [Twitter](#)

[www.tim.it](http://www.tim.it)

Questo messaggio e i suoi allegati sono indirizzati esclusivamente alle persone indicate. La diffusione, copia o qualsiasi altra azione derivante dalla conoscenza di queste informazioni sono rigorosamente vietate. Qualora abbiate ricevuto questo documento per errore siete cortesemente pregati di darne immediata comunicazione al mittente e di provvedere alla sua distruzione, Grazie.

*This e-mail and any attachments is confidential and may contain privileged information intended for the addressee(s) only. Dissemination, copying, printing or use by anybody else is unauthorised. If you are not the intended recipient, please delete this message and any attachments and advise the sender by return e-mail, Thanks.*

risp  
l'am

**Rispetta l'ambiente. Non stampare questa mail se non è necessario.**